**Форма**

**ДОГОВОР**

**на выполнение работ по проектированию**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва « » 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Объединенная дирекция по проектированию и строительству Центра разработки и коммерциализации новых технологий (инновационного центра «Сколково»)», с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, 143005, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Луговая, д. 4, ОГРН 1107746949793, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с местом нахождения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** ОГРН **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее по отдельности именуемые «**Сторона**» и совместно «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. **Термины и определения**

Если из контекста не следует иное, термины, используемые в настоящем Договоре с заглавной буквы, имеют следующие значения:

* + 1. **«Авансовый платеж 1»** означает авансовый платеж за работы по разработке Проектной документации, порядок оплаты определен в пункте 7.1.
    2. **«Авансовый платеж 2»** означает авансовый платеж за работы по разработке Рабочей документации, порядок оплаты определен в пункте 7.2.
    3. **«Авансовый платеж»** означает один или оба из указанных в пунктах 1.1.1. и 1.1.2. авансовых платежей и имеет значение в зависимости от контекста.
    4. «**Банковская Гарантия**» означает банковскую гарантию, предоставляемую Подрядчиком в соответствии с пунктом 11 настоящего Договора.
    5. **«Гарантийное удержание»** означает удержание части сумм, причитающихся Подрядчику по настоящему Договору, вплоть до истечения Гарантийного Периода в отношении Работ, как согласованный Сторонами способ обеспечения исполнения обязательств Подрядчика. Гарантийное удержание обеспечивает исполнение обязательства Подрядчика по выполнению Работ в срок и с качеством, предусмотренным настоящим Договором, по возмещению убытков Заказчика в случае неисполнения указанного обязательства.
    6. « «**Гарантийный Период**» означает период времени, в течение которого Подрядчик несет гарантийные обязательства по результатам Работ в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями Законодательства РФ.
    7. «**ГОСТ**» означает государственные стандарты, действующие в Российской Федерации.
    8. «**Государственные органы**» означают органы государственной власти Российской Федерации и органы местного самоуправления, их территориальные, структурные подразделения и должностные лица.
    9. «**Градостроительный кодекс**» означает Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, с учетом всех изменений.
    10. «**График выполнения Работ**» означает график выполнения Работ Подрядчиком. (Приложении № 3к настоящему Договору).
    11. «**Договор**» означает настоящий договор, заключенный между Подрядчиком и Заказчиком, включая все изменения, дополнения и приложения к нему, подписанные уполномоченными представителями Сторон.
    12. **«Задание на проектирование»** означает документ, содержащий основные качественные (технические, экономические и другие требования) и количественные требования Заказчика к Проектной документации (Приложение № 7 к настоящему Договору).
    13. «**Законодательство РФ**» означает систему всех действующих в Российской Федерации нормативно-правовых актов Российской Федерации (включая Федеральный закон от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»), субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, с учетом принятых и вступивших в действие изменений и дополнений.
    14. «**Зеленый Кодекс**» означает свод норм и правил Инновационного центра «Сколково», направленный на реализацию Генерального плана Центра, который содержит требования, подлежащие применению при разработке градостроительной и проектной документации. Зеленый Кодекс передается Подрядчику в составе Исходных данных (Приложение № 2к настоящему Договору).
    15. «**Инновационный центр «Сколково»** или «**Центр**» означает территориально обособленный комплекс для развития инновационных исследований, разработок и коммерциализации их результатов в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
    16. «**Исходные данные**» означает совокупность графических материалов, текстовых документов и иной информации, предоставляемых Заказчиком Подрядчику согласно перечню, изложенному в Приложении № 2 к настоящему Договору, которые необходимы для выполнения Работ.
    17. «**Календарный день**» означает один день в соответствии с григорианским календарем; Календарный день включает выходные и праздничные дни, установленные в Российской Федерации.
    18. **«Консультант»** означает лицо, которое Заказчик вправе привлечь для осуществления независимой экспертизы результатов Работ, контроля и надзора за выполнением Работ, консультаций Заказчика по Работам и их результатам.
    19. «**Недостатки**» означают любые отступления (отклонения) при выполнении Работ от условий и требований настоящего Договора, Исходных данных, Задания на проектирование, Законодательства РФ.
    20. «**Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий**»**,** или «**Фонд**», или «**Управляющая компания**» означает управляющую компанию, созданyю в соответствии Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
    21. «**Обстоятельства непреодолимой силы**» означают чрезвычайные обстоятельства или события, находящиеся вне разумного контроля Стороны, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными средствами, включая пожары, наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, революции, восстания, массовые беспорядки, введение эмбарго, установление карантина и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими актами уполномоченных органов и организаций, лишающие Сторону возможности, в полном объеме или существенным образом, исполнять свои обязательства по настоящему Договору. К Обстоятельствам непреодолимой силы не относится неисполнение или нарушение функций или обязательств, допущенное Субподрядчиками, консультантами, на исполнение которыми своих функций или обязательств полагалась при принятии своих собственных обязательств Сторона, заявляющая о воздействии на нее Обстоятельств непреодолимой силы.
    22. «**Объект**» означает объект «Телекоммуникационная система» .
    23. «**Опись**» означает подписываемый Сторонами документ, который содержит в себе перечень документов, переданных одной Стороной другой Стороне.
    24. «**Представитель Подрядчика**» означает лицо или лица, которые назначаются Подрядчиком в письменной форме на постоянной основе или, в зависимости от обстоятельств, для выполнения определенных функций или осуществления прав или обязанностей Подрядчика по Договору в полном объеме или в какой-либо части, действующие в рамках предоставленных им Подрядчиком полномочий.
    25. «**Представитель Заказчика**» означает лицо или лица, которые назначаются Заказчиком в письменной форме на постоянной основе или, в зависимости от обстоятельств, для выполнения определенных функций или осуществления прав или обязанностей Заказчика по Договору в полном объеме или в какой-либо части, действующие в рамках предоставленных им Заказчиком полномочий.
    26. «**Приложения**»означает приложения к настоящему Договору, содержащие обязательные для Сторон положения и условия, и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора.
    27. «**Проектная документация**» означает проектную документацию на строительство Объекта, выполненную Подрядчиком в соответствии с требованиями, указанными в Градостроительном кодексе, Постановлении Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», Зеленом Кодексе, включая эскизы, чертежи, спецификации, схемы, планы, графики, спецификации рекомендуемого оборудования и материалов, а также иные документы.
    28. «**Проект планировки территории**»означает документ, предназначенный для выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения.
    29. «**Проект**» означает совокупность действий Сторон настоящего Договора и третьих лиц, направленных на создание Объекта.
    30. «**Работы**»означает, в зависимости от контекста, Работы по разработке Проектной документации и Рабочей документации. Перечень Работ приведен в Графике выполнения Работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).
    31. **«Рабочая документация»** означает совокупность комплектов рабочих чертежей, текстовых документов, сметной и другой документации, разработанных на основании технических решений, принятых в утвержденной в установленном порядке проектной документации, в объеме и составе, определенными национальными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС) и предназначенными для выполнения строительно-монтажных работ и (или) изготовления строительных изделий.
    32. «**Руководитель проекта со стороны Заказчика**» означает лицо, осуществляющее руководство Проектом со стороны Заказчика.
    33. «**Руководитель проекта со стороны Подрядчика**» означает лицо, осуществляющее руководство Проектом со стороны Подрядчика, указания и распоряжения которого обязательны для исполнения всеми работниками Подрядчика.
    34. «**РФ**» означает Российскую Федерацию.
    35. «**Смета**» означает смету на строительство Объекта, которую обязан разработать Подрядчик в составе разделов Проектной документации в соответствии с требованиями к сметному разделу проектной документации, изложенными в Задании на проектирование.
    36. «**СНиП**» означает строительные нормы и правила, применяемые в Российской Федерации.
    37. **«СП»** означает своды правил, применяемые в Российской Федерации.
    38. «**Субподрядчик**» означает любое лицо (физическое или юридическое), которое привлекается Подрядчиком на основании договоров для выполнения части Работ по Договору.
    39. «**Технические регламенты**» означают документы, применяемые в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», устанавливающие обязательные для применения и исполнения требования к зданиям, строениям, сооружениям, процессам проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.
    40. **«Техническая документация» -** вся документация подготовленная в рамках выполнения Работ по Договору, а также техническая часть конкурсного предложения Подрядчика.
    41. «**Указания Заказчика**» означает указания, которые Заказчик выдает в письменном виде Подрядчику в отношении Работ в течение срока действия настоящего Договора.
    42. «**Цена Договора**» имеет значение, определенное пунктом 4. настоящего Договора.
    43. «**Экспертиза**» означает процедуру экспертизы и утверждения Управляющей компанией Проектной документации, в соответствии с ч. 23 ст. 15 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
  1. **Толкование.**

В настоящем Договоре ссылки на нормативно-правовые акты приведены по состоянию на дату заключения настоящего Договора; в случае, если во время действия Договора указанные в нем нормативно-правовые акты будут изменены или отменены, Стороны будут руководствоваться соответственно измененным нормативно-правовым актом либо нормативно-правовым актом, принятым взамен отмененного; при этом внесения изменений в Договор в части корректировки наименования нормативно-правовых актов не требуется.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Подрядчик обязуется выполнить Работы в сроки и объеме, предусмотренные настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять результат Работ и уплатить Подрядчику Цену Договора согласно условиям настоящего Договора.
   2. Работы, выполняемые Подрядчиком по настоящему Договору, включают Работы по разработке Проектной документации и Рабочей документации.
   3. Качество Работ должно соответствовать требованиям Исходных данных, СНиПов, ГОСТов и технических регламентов, а также Законодательства РФ. В случае противоречия между СНиПами и иными вступившими в силу нормативно-правовыми актами, в том числе техническими регламентами, требования о соответствии результатов Работ СНиПам применяются только в той части, в которой СНиПы не противоречат таким нормативно-правовым актам или техническим регламентам.
   4. Все решения, воплощенные Подрядчиком в Проектной документации и Рабочей документации, должны быть практически реализуемы и отвечать требованиям Задания на проектирование.
2. **РАБОТЫ** 
   1. **Общие положения**
      1. Заказчик передал Подрядчику все необходимые Исходные данные, указанные в Приложении № 2 к настоящему Договору. Подрядчик настоящим подтверждает получение таких Исходных данных, а также их достаточность для выполнения Работ по настоящему Договору.
   2. **Этапы Работ** 
      1. Этапы и объемы работ указаны в Приложении №7 «Задание на проектирование».
      2. Результатом Работ является разработанная Подрядчиком и согласованная Заказчиком Проектная документация, в отношении которой получено положительное заключение Экспертизы, а также Рабочая документация, утвержденная Заказчиком в производство работ. Подрядчик обязан, в рамках Цены Договора, устранять все замечания Экспертизы.
   3. **Изменения в Задание на проектирование и/или Исходные данные**
      1. Заказчик вправе по своей инициативе вносить изменения в Задание на проектирование и/или Исходные данные. В случае изменений в Задании на проектирование и/или Исходных данных, Стороны подписывают дополнительное соглашение с перечнем дополнений или сокращений объема и характера Работ, которое становится неотъемлемой частью Договора. В дополнительном соглашении должны быть указаны изменения Цены Договора и/или сроков завершения Работ на основании согласованных Заказчиком изменений и дополнений, внесенных в Задание на проектирование.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА**
   1. Цена Работ по Договору (Цена Договора) составляет *[сумма цифрами и прописью]*, в том числе НДС 18% в сумме *[сумма цифрами и прописью]*. Цена Договора является твердой.
   2. В Цену Договора включены все расходы и издержки Подрядчика, связанные с выполнением Работ, включая транспортные расходы, расходы на проживание и иные расходы Подрядчика, которые могут возникнуть в ходе исполнения обязательств по Договору.
   3. Подрядчик подтверждает, что он информирован обо всех возможных обстоятельствах, способных повлиять на его затраты по выполнению своих обязательств по Договору, в том числе следующих: колебания валютных курсовых разница также привлекаемой рабочей силы, и ни при каких обстоятельствах не вправе требовать увеличения согласованной Сторонами Цены Договора по основаниям, указанным в настоящем пункте.
   4. Подрядчик тщательно ознакомился с Исходными данными и согласен с тем, что Исходные данные позволяют выполнить Работы в полном соответствии с условиями настоящего Договора.
   5. Если Подрядчик является иностранным лицом, не состоящим на учете в российских налоговых органах в качестве налогоплательщика, то сумма НДС, указанная в пункте 3.1 настоящего Договора, подлежит удержанию Заказчиком из Цены Договора и перечислению в бюджет Российской Федерации. Подрядчик получает Цену Договора без НДС.
   6. Если Подрядчик является иностранным лицом, не состоящим на учете в российских налоговых органах в качестве налогоплательщика, и не имеет постоянного представительства на территории РФ, то до осуществления Заказчиком платежей по настоящему Договору Подрядчик обязан предоставить Заказчику подтверждение того, что он имеет постоянное местонахождение на территории иного государства (далее – **Страна Подрядчика**) (документ, подтверждающий факт государственной регистрации компании на территории Страны Подрядчика, а также документ, установленный внутренним законодательством Страны Подрядчика, и подтверждающий постоянное местопребывание Подрядчика (резидентство) в этом государстве в период получения доходов от Заказчика). Все документы, предоставляемые Подрядчиком в соответствии с настоящим пунктом Договора, должны иметь апостиль, проставленный компетентным органом Страны Подрядчика, и иметь русский перевод с нотариальным удостоверением подлинности подписи переводчика.
   7. В случае изменений в Задании на проектирование и/или Исходных данных, Стороны договорились, что стоимость дополнений и сокращений объема и характера Работ определяется на основании сметы, составленной с применением СБЦ на проектные работы в строительстве.
2. **СРОК** **ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ** 
   1. Проектная документация и Рабочая документация должна быть разработана, согласована с Заказчиком и передана Заказчику в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Завершение всех Работ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дата конечного срока выполнения Работ)*. Промежуточные сроки выполнения Работ указаны в Графике выполнения Работ.
   2. Работы должны быть выполнены согласно этапам, состав и сроки которых указаны в Графике выполнения Работ.
   3. Промежуточные сроки, указанные в Графике выполнения Работ, могут быть изменены Сторонами в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором. Изменение Графика выполнения Работ оформляется дополнительным соглашением к Договору.
3. **ПРИЕМКА РАБОТ**
   1. Подрядчик обязан передать Проектную документацию и Рабочую документацию в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
   2. До передачи Проектной документации Заказчику Подрядчик обязан за свой счет и своими силами (на основании доверенности Заказчика) получить в отношении Проектной документации все необходимые согласования и заключения природоохранных органов, органов экологического контроля, органов Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства здравоохранения РФ, Министерства труда и социальной защиты РФ, Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, иных Государственных органов и организаций, чьи согласования необходимы в соответствии с Законодательством РФ на момент передачи Подрядчиком Заказчику Проектной документации.
   3. По готовности Проектной документации, Подрядчик предоставляет Заказчику:

* Проектную документацию в 4 (четырех) экземплярах на бумажном носителе и в 2 (двух) экземплярах в электронной форме в формате 2D в программе «Autodesk AutoCAD» версии 2007 г. (формат \*.dwg.), а также в формате PDF c подписями исполнителей, в форматах «Microsoft Word» и «Microsoft Excel» в составе и комплектности, предусмотренных в Задании на проектирование, статье 48 Градостроительного кодекса РФ, Постановлении Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
* оригиналы согласований и заключений, полученных в отношении Проектной документации;
* опись Проектной документации в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, подписанную со стороны Подрядчика. В Описи Подрядчик указывает: число, месяц, год, наименование передаваемых разделов Проектной документации, количество экземпляров. Опись заверяется подписью Представителя Подрядчика и печатью.
  1. Представитель Заказчика проверяет комплектность принимаемой им Проектной документации по Описи. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Проектной документации, подписать со своей стороны Опись либо направить Подрядчику в письменном виде свои замечания. Опись подписывается Представителем Заказчика с проставлением печати (или штампа) с указанием даты получения Проектной документации.
  2. После получения Проектной документации Заказчик осуществляет проверку Проектной документации и имеет право направить Подрядчику замечания к Проектной документации до даты получения положительного заключения Экспертизы Проектной документации.
  3. Заказчик направляет замечания в случае несоответствия Проектной документации:
* условиям настоящего Договора;
* Заданию на проектирование, прилагаемого к настоящему договору;
* документам о выполненных инженерных изысканиях;
* Генеральному плану Центра;
* Проекту планировки территории;
* договоренностям Сторон, указанным в протоколах совещаний по Проекту;
* стандартам проектирования, согласованным с Заказчиком;
* законодательству РФ, в том числе положениям Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»,

а также если Заказчик обнаружит какие-либо технические и/или формальные ошибки в Проектной документации.

* 1. Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика устранить Недостатки Проектной документации и повторно направить Заказчику Проектную документацию в вышеуказанном порядке.
  2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения Заказчиком от Подрядчика Проектной документации (при отсутствии не устраненных замечаний Заказчика к указанной документации), Заказчик направляет Проектную документацию на Экспертизу. Заказчик обязан письменно уведомить Подрядчика о дате направления Проектной документации на Экспертизу. По итогам Экспертизы Заказчик получает положительное заключение Экспертизы или замечания в отношении Проектной документации, о чем Заказчик информирует Подрядчика.
  3. После получения Подрядчиком от Заказчика информации о факте передачи Проектной документации на Экспертизу, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней направить Заказчику по 2 (два) экземпляра Акта о приемке выполненных работ, согласно Приложению № 4 к настоящему Договору, подписанных со своей стороны и счет-фактуру, оформленный в соответствии с действующим законодательством.
  4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан рассмотреть Акт о приемке выполненных работ и при отсутствии замечаний подписать его со своей стороны и направить один экземпляр такого акта Подрядчику.
  5. Подрядчик обязан за свой счет вносить необходимые изменения и/или доработки в Проектную документацию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Заказчика замечаний Экспертизы, если иные сроки не согласованы Сторонами. Заказчик вправе направлять замечания на изменения и/или доработки, внесенные в Проектную документацию Подрядчиком в порядке, установленном выше в настоящем подпункте. Положения настоящего пункта применяются вплоть до устранения всех замечаний, получения положительного заключения Экспертизы.
  6. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения положительного заключения Экспертизы уведомляет Подрядчика о факте прохождения Экспертизы.
  7. После получения уведомления о факте прохождения Экспертизы Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней направить Заказчику окончательную редакцию Проектной документации в 6 (шести) экземплярах в формате, предусмотренном пунктом 6.3. настоящего Договора, с двумя экземплярами описи.
  8. По готовности Рабочей документации, Подрядчик предоставляет Заказчику:
* Рабочую документацию в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 2 (двух) экземплярах в электронной форме в формате 2D в программе «Autodesk AutoCAD» версии 2007 г. (формат \*.dwg.), а также в формате PDF c подписями исполнителей, в форматах «Microsoft Word» и «Microsoft Excel» в составе и комплектности, предусмотренных в Задании на проектирование, статье 48 Градостроительного кодекса РФ;
* опись Рабочей документации в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, подписанную со стороны Подрядчика. В Описи Подрядчик указывает: число, месяц, год, наименование передаваемых разделов Рабочей документации, количество экземпляров. Опись заверяется подписью Представителя Подрядчика и печатью.
  1. Представитель Заказчика проверяет комплектность принимаемой им Рабочей документации по Описи. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Рабочей документации, подписать со своей стороны Опись либо направить Подрядчику в письменном виде свои замечания. Опись подписывается Представителем Заказчика с проставлением печати (или штампа) с указанием даты получения Рабочей документации.
  2. При передаче Подрядчиком Рабочей документации Заказчику, Подрядчик подтверждает внесением записи в передаваемую документацию соответствие Рабочей Документации следующему:
* условиям настоящего Договора;
* Проектной документации;
* Исходным данным;
* Заданию на проектирование;
* договоренностям Сторон, указанным в протоколах совещаний по Проекту;
* Законодательству РФ, в том числе положениям Федерального закона от 28 сентября 2010 г. N244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;
* действующим проектным и строительным нормам и правилам, применяемым на территории РФ и инновационного Центра «Сколково».
  1. После получения Заказчиком от Подрядчика Рабочей документации Заказчик проверяет Рабочую документацию не более 10 (десяти) рабочих дней.
  2. В случае отсутствия замечаний со стороны Заказчика, Подрядчик обязан предоставить Заказчику 4 (четыре) дополнительных экземпляра Рабочей документации. Рабочая документация выпускается Заказчиком в производство работ путем проставления штампов «В производство работ» и подписи Заказчика.
  3. В случае наличия замечаний Заказчик передает Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ в согласовании указанной Рабочей документации. Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика устранить Недостатки Рабочей документации и повторно направить Заказчику Рабочую документацию в вышеуказанном порядке.
  4. По утверждению Заказчиком полного комплекта Рабочей документации, Заказчик подписывает Акт о приемке выполненных работ, согласно Приложению № 5 к настоящему Договору и счет-фактуру, оформленный в соответствии с действующим законодательством.
  5. В случае если в ходе разработки Рабочей документации возникнет необходимость внесения изменений в технические решения, заложенные в Проектную документацию, Подрядчик обязуется, по согласованию с Заказчиком после всех таких изменений, подготовить и передать Заказчику 2 (два) дополнительных комплекта Проектной документации для представления в Экспертизу.
  6. Подрядчик обязуется отвечать на вопросы согласующих инстанций, устранять замечания с предоставлением, при необходимости, дополнительной информации, вносить необходимые поправки и изменения.
  7. Подрядчик самостоятельно согласовывает в согласующих инстанциях Рабочую документацию, В случае необходимости, с целью получения согласования Подрядчик получает у Заказчика соответствующую доверенность.
  8. Подрядчик, при наличии у согласующих органов замечаний на предоставленную Рабочую документации, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от согласующих органов или от Заказчика соответствующих замечаний, вносит необходимые изменения и/или доработки в Рабочую документацию и передает Заказчику скорректированную Рабочую документацию в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Заказчик вправе запросить у Подрядчика дополнительные экземпляры Рабочей документации на бумажных и электронных носителях в количестве, необходимом и достаточном для ее передачи на согласование в согласующие органы.
  9. Все действия, связанные с заменой откорректированной Проектной документации и Рабочей документации в предоставленных комплектах Проектной документации и Рабочей документации, осуществляются исключительно за счет и силами Подрядчика.
  10. Право собственности на разработанную Подрядчиком Проектную документацию и Рабочую документацию, а также все исключительные права на Проектную документацию и Рабочую документацию, переходят к Заказчику с даты подписания соответствующего Акта приемки выполненных работ.
  11. Подрядчик несет ответственность за результаты Работ, которые должны соответствовать целям, указанным в настоящем Договоре, соответствовать всем применимым строительным и иным нормам и правилам, Указаниям Заказчика, условиям настоящего Договора, а также несет полную ответственность за любое нарушение патентных, авторских, исключительных прав в связи с Работами. Работы считаются выполненными Подрядчиком и принятыми Заказчиком с момента подписания Заказчиком и Подрядчиком соответствующего Акта приемки Проектной документации и Акта приемки Рабочей документации, за исключение Гарантийных обязательств Подрядчика, изложенных в п.22 «Гарантийный период».

1. **ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

Оплата Работ осуществляется в соответствии с Распределением Цены Договора и Графиком финансирования (Приложение № 1 к настоящему Договору), Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

* 1. В течение 20 (двадцати) Календарных дней с момента заключения Договора, при условии получения Банковской Гарантии и счета Подрядчика, Заказчик уплачивает **Авансовый платеж 1** в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(сумма цифрами и прописью)* рублей, включая НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма цифрами и прописью)* рублей, составляющий 30% от стоимости работ по разработке Проектной документации. Несвоевременное представление Подрядчиком Банковской Гарантии и счета влечет увеличение срока для уплаты Авансового платежа на срок просрочки Подрядчика.
  2. В течение 10 (десяти) Календарных дней с даты начала работ по разработке Рабочей документации (дата начала работ указана в Графике выполнения работ,Приложение № 3 к настоящему Договору), при условии получения Банковской Гарантии и счета Подрядчика, Заказчик уплачивает **Авансовый платеж 2** в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами и прописью) рублей, включая НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей, составляющий 30% от стоимости работ по разработке Рабочей документации. Несвоевременное представление Подрядчиком Банковской Гарантии и счета влечет увеличение срока для уплаты Авансового платежа на срок просрочки Подрядчика.
  3. Платеж по Договору за разработку Проектной документации осуществляется:

- 70 % от стоимости работ по разработке Проектной документации – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком и Подрядчиком Акта приемки выполненных работ по Проектной документации, согласно Приложению № 4 к настоящему Договору, за вычетом ранее выданного Авансового платежа 1, а так же предоставления счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями пунктов 5 и 8 ст. 169 Налогового кодекса РФ;

- 30 % от стоимости работ по разработке Проектной документации – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Заказчиком положительного заключения Экспертизы, о факте наличия которого Заказчик уведомляет Подрядчика, при условии получения от Подрядчика счета, оформленного в соответствии с требованиями Законодательства РФ.

* 1. Платеж по Договору за разработку Рабочей документации осуществляется в размере 90 (девяносто) % от стоимости работ по разработке Рабочей документации - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Акта приемки выполненных работ по Рабочей документации, согласно Приложению № 5 к настоящему Договору, за вычетом ранее выданного Авансового платежа 2, при условии получения от Подрядчика счета, оформленного в соответствии с требованиями Законодательства РФ и счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями пунктов 5 и 8 ст. 169 Налогового кодекса РФ.
  2. Гарантийное удержание в размере 10 (десять) % от стоимости работ по разработке Рабочей документации выплачивается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты истечения Гарантийного Периода в отношении Работ, при условии получения от Подрядчика счета, оформленного в соответствии с требованиями Законодательства РФ. При этом на сумму Гарантийного удержания проценты не начисляются.
  3. Датой оплаты денежных средств Заказчиком по настоящему Договору считается дата списания соответствующей суммы денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  4. Подрядчик обязан возвратить Заказчику Авансовый платеж 1 (либо Авансовый платеж 2) в случаях и порядке, установленных Законодательством РФ и настоящим Договором.

1. **СУБПОДРЯДЧИКИ**
   1. Подрядчик вправе привлекать к исполнению Договора Субподрядчиков. Привлечение Субподрядчика не освобождает Подрядчика от ответственности или обязательств по Договору, и Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком за все действия Субподрядчиков, как за свои собственные.
   2. Подрядчик в срок не позднее 5 (пяти) Рабочих дней с момента заключения соответствующего договора с Субподрядчиком обязан предоставить Заказчику Перечень всех привлекаемых для выполнения работ Субподрядчиков, с указанием всех юридических реквизитов последних, на фирменном бланке за подписью руководителя и печатью.
   3. Все Субподрядчики должны обладать должной квалификацией, навыками и опытом в соответствующих видах Работ, а также иметь выданные саморегулируемыми организациями (членами которых они являются) свидетельства о допуске к соответствующим видам Работ, а также иные разрешения, требующиеся в соответствии с Законодательством РФ для выполнения соответствующих Работ.
   4. Подрядчик не может передать одному Субподрядчику и/или аффилированным с ним лицам полный объем Работ по настоящему Договору.
2. **ПРАВА СТОРОН**
   1. **Права Заказчика**
      1. Заказчик имеет право в любое время осуществлять контроль за ходом выполнения Подрядчиком Работ.
      2. Заказчик имеет право вносить изменения в Задание на проектирование, изменять состав, тип, объем, используемых материалов, оборудования в соответствии с условиями настоящего Договора и Законодательством РФ.
      3. Заказчик имеет право в любое время проинформировать Подрядчика о неправильном и/или неприемлемом исполнении Работ, наличии Недостатков в Работах. В этом случае Подрядчик обязан незамедлительно исправить такие Недостатки и/или несоответствия в Работах своими силами и за свой счет без права увеличения сроков выполнения Работ и Цены Договора.
      4. Заказчик вправе привлечь Консультанта с целью проверки Проектной документации, а также предоставить Подрядчику советы и рекомендации Консультанта, которые должны быть учтены при выполнении Работ. Заказчик уведомляет Подрядчика в письменном виде об участии Консультанта с указанием наименования Консультанта, полномочий Консультанта.
      5. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.
   2. **Права Подрядчика**
      1. Вправе приостановить выполнение проектно-изыскательских работ по настоящему Договору в случае, если при исполнении настоящего Договора обнаруживается невозможность достижения результатов работ, предусмотренных настоящим Договором и заданием на проектирование. При этом о приостановке проектно-изыскательских работ Подрядчик обязан уведомить Заказчика не позднее, чем за 2 рабочих дня.
      2. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.
3. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Обязанности Заказчика**
      1. Заказчик производит своевременную оплату Работ Подрядчика в соответствии с условиями Договора.
      2. Заказчик обязан, при подписании настоящего Договора, передать Подрядчику Исходные данные, указанные в Приложении № 2 к Договору, а также контролировать получение дополнительных Исходных данных Подрядчиком, которые необходимы для производства Работ по настоящему Договору и не указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору.
   2. **Обязанности Подрядчика**
      1. **Общие положения**
         1. Подрядчик обязан своевременно выполнять Работы в соответствии с Заданием на проектирование, Исходными данными, переданными Заказчиком и собранными Подрядчиком в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Договором, применимыми стандартами, Указаниями Заказчика, требованиями Законодательства РФ и условиями настоящего Договора.
         2. Подрядчик обязан иметь, получать и своевременно продлевать все необходимые разрешительные документы, лицензии, допуски и согласования, предусмотренные Законодательством РФ, касающиеся выполнения и Работ в рамках Цены.
         3. Для выполнения Работ Подрядчик обязуется привлекать собственный персонал и, при необходимости, персонал Субподрядчиков, имеющих все необходимые сертификаты, разрешения, свидетельства и допуски, обладающих достаточным опытом и квалификацией для выполнения Работ по настоящему Договору.
         4. Подрядчик обязан выполнять Работы непрерывно, без задержек, в сроки, согласно условиям настоящего Договора.
         5. Подрядчик обязан, в случае обнаружения ошибок в Проектной документации и (или) Рабочей документации, исправлять такие ошибки в рамках Цены Договора.
         6. Подрядчик обязан осуществлять сдачу Работ в соответствии с условиями настоящего Договора и Законодательством РФ.
         7. Подрядчик обязан выполнять Работы исключительно в интересах Заказчика.
         8. Подрядчик обязан представлять всю необходимую Заказчику информацию по исполнению настоящего Договора.
         9. Подрядчик обязан оплачивать все необходимые налоги, пошлины, сборы и платежи предусмотренные Законодательством РФ, касающиеся выполнения и Работ в рамках Цены..
         10. Согласование Заказчиком планов, чертежей, спецификаций, расчетов и иных документов, касающихся выполнения Работ по настоящему Договору, не освобождает Подрядчика от обязанности приведения таких документов к соответствию требованиям Законодательства РФ.
         11. Подрядчик несет ответственность за получение всех необходимых разрешений и согласований у Государственных органов и Фонда, связанных с производством Работ по настоящему Договору, за исключением случаев, когда в настоящем Договоре прямо указано, что соответствующие разрешения и согласования получает Заказчик. Подрядчик обязан по требованию Заказчика принимать участие в разрешении вопросов и споров с Государственными органами и третьими лицами, связанными с производством Работ по настоящему Договору.
         12. В случае если к персоналу Подрядчика или его Субподрядчиков будут предъявлены претензии со стороны государственных или муниципальных контролирующих органов, и/или Фонда, Подрядчик должен незамедлительно устранить все нарушения и компенсировать Заказчику любые убытки, которые могут быть понесены Заказчиком в связи с такими событиями.
         13. Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки в полном объеме, в том числе упущенную выгоду, которые Заказчик может понести в результате действий (бездействия) Подрядчика, Субподрядчиков и иных третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ по настоящему Договору.
         14. В случаях, определенных Заказчиком, Стороны руководствуются техническими регламентами и документами, санитарно-эпидемиологическими регламентами и документами государств - членов таможенного союза в рамках ЕврАзЭС либо государств, являющихся членами Организации экономического сотрудничества и развития.
         15. Подрядчик обязуется соблюдать требования, установленные локальными нормативными актами Фонда в рамках его полномочий по регулированию градостроительной, строительной и иной деятельности на территории Инновационного центра «Сколково».
         16. Подрядчик обязан по требованию Заказчика подтверждать квалификацию привлекаемого персонала с предоставлением заверенных Подрядчиком копий документов.
         17. Подрядчик обязан осуществлять, при необходимости, привлечение любых третьих лиц к выполнению Работ по настоящему Договору исключительно с письменного согласия Заказчика.
         18. Подрядчик обязуется незамедлительно проинформировать Заказчика о любых проблемах, связанных с Работами, и приложить все усилия для их разрешения.
         19. Подрядчик обязан немедленно известить в письменном виде Заказчика при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о выполнении Работ;
* не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.
  1. **Материально-техническое обеспечение**

Подрядчик обязуется выполнить Работы собственными материально-техническим средствами.

* 1. **Совещания по Проекту**
     1. После подписания Договора, Руководитель проекта со стороны Заказчика в течении 3 (трех) рабочих дней организует стартовую встречу, на которой стороны согласуют график проведения совещаний по Проекту, типовую повестку совещаний, содержание еженедельных отчетов.
     2. Каждая из Сторон вправе требовать организации совещаний по Проекту для обсуждения вопросов, касающихся исполнения настоящего Договора.
     3. Руководитель проекта со стороны Подрядчика обязан вести протокол каждого совещания по Проекту. Протокол предоставляется для согласования Заказчику в течение 24 часов после проведения совещания по Проекту. Протокол подписывается Руководителе проекта со стороны Заказчика и Руководителем проекта со стороны Подрядчика (возможно также подписание протокола и другими участвующими в совещании лицами).
     4. Подрядчик уведомлен о том, что составление протоколов всех проведенных совещаний по Проекту и полного комплекта еженедельных отчетов является частью объема Работ по Договору.
  2. **Отчетность**

Еженедельно, каждый четверг Руководитель проекта со стороны Подрядчика обязан предоставлять Руководителю проекта со стороны Заказчика отчет о выполнении Работ в форме, согласуемой с Заказчиком, содержащий следующие разделы:

* + - процент выполнения каждого вида Работ, указанного в Графике выполнения Работ за отчетный период (одна неделя до дня отчета);
    - планируемый процент выполнения каждого вида Работ, указанного в Графике выполнения Работ в следующий отчетный период (одна неделя, начиная с дня отчета);
    - общий объем выполненных Работ на момент подготовки отчета;
    - вопросы следующего отчетного периода, требующие решения с участием Заказчика.
    - иные разделы, определяемые Заказчиком и Подрядчиком.
  1. **Персонал Подрядчика**

Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ будет производиться исключительно только квалифицированными специалистами, имеющими все необходимые сертификаты, свидетельства и допуски, обладающими достаточным опытом и квалификацией. Подрядчик обязуется подтверждать Заказчику по его требованию квалификацию привлекаемого персонала с предоставлением заверенных копий документов.

* 1. **Документооборот**
     1. Интернет-платформа conjectPM будет использоваться для обмена документами и чертежами, а также для всей проектной корреспонденции. Подрядчик обязан использовать Интернет-платформу conjectPM для согласования проектных документов.
     2. Подрядчик обязуется приобрести требуемое количество лицензий conjectPM Professional непосредственно у компании ООО «Конджект» как часть выполнения своих договорных обязательств по настоящему Договору.
     3. В течение 10 (десяти) дней с даты подписания настоящего Договора Подрядчик обязан в письменной форме сообщить Заказчику ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты лиц, которые получат лицензию на использование conjectPM Professional.

1. **банковская гарантия.**

**11.1 Банковская гарантия**

* + 1. В случае предоставления Заказчиком Авансового платежа согласно условиям настоящего Договора Подрядчик обязуется предоставить Заказчику безотзывную Банковскую Гарантию на возврат Авансового платежа, обеспечивающую возврат Авансового платежа, предусмотренного настоящим Договором. Банковская Гарантия должна быть составлена по форме Приложения № 6 к настоящему Договору.
    2. Бенефициаром в Банковской Гарантии должен быть указан Заказчик, Принципалом –Подрядчик, Гарантом – банк или иная кредитная организация, выдавшая Банковскую Гарантию (далее – Гарант).
    3. Гарант должен иметь действующую лицензию на банковскую деятельность, выданную Банком России и не находиться в процессе ликвидации или банкротства
    4. Собственный капитал Гаранта должен превышать либо быть равен \_\_\_\_ млрд. рублей на последнюю отчетную дату по данным информационного агентства Интерфакс. Активы Гаранта должны превышать либо быть равны \_\_\_ млрд. рублей на последнюю отчетную дату по данным информационного агентства Интерфакс.
    5. Гарант должен иметь долгосрочный кредитный рейтинг по международной шкале, присвоенный как минимум одним из следующих рейтинговых агентств: Standard&Poor’s, Moody’s или Fitch Ratings. Значения кредитных рейтингов, при которых допускается принятие Банковской Гарантии по настоящему Договору:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Standard&Poor’s: долгосрочный кредитный рейтинг по международной шкале | Moody’s: долгосрочный рейтинг банковских депозитов по международной шкале | Fitch Ratings: долгосрочный рейтинг дефолта эмитента по международной шкале |
| AAA, AA+, AA, AA-, A+, A, A-, BBB+, BBB, BBB-, BB+, BB, BB-, B+, В | Aaa, Aa1, Aa2, Aa3, A1, A2, A3, Baa1, Baa2, Baa3, Ba1, Ba2, Ba3, B1, B2 | AAA, AA+, AA, AA-, A+, A, A-, BBB+, BBB, BBB-, BB+, BB, BB-, B+, В |

* + 1. Текст предоставляемой Банковской Гарантии должен быть согласован с Заказчиком в письменной форме. Проект Банковской Гарантии должен быть предоставлен Подрядчиком на согласование Заказчику в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты планируемого перечисления авансового платежа. Оригинал согласованной Банковской Гарантии должен быть предоставлен Подрядчиком Заказчику в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты планируемого перечисления авансового платежа.
    2. Расходы по выпуску и обслуживанию Банковской Гарантии несет Подрядчик.
    3. Сумма Банковской Гарантии в любой момент времени должна быть не менее суммы непогашенного Авансового платежа по договору (непогашенной части такого Авансового платежа).
    4. Срок действия Банковской Гарантии должен начинаться до планируемой даты перечисления Авансового платежа и заканчиваться не ранее чем через 45 Календарных дней после планируемого срока окончания выполнения Работ.
    5. Банковская Гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с Законодательством РФ действовать от лица банка без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — Уполномоченное лицо). В последнем случае надлежащим образом заверенная Гарантом копия доверенности прикладывается к Банковской Гарантии.
    6. В Банковской Гарантии должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика (Бенефициара) на истребование полностью или частично суммы Банковской Гарантии в случае неисполнения Подрядчиком обязательства по возврату соответствующего Авансового платежа. Требование Заказчика об уплате суммы по Банковской Гарантии представляется Гаранту в письменной форме.
    7. Банковская Гарантия должна содержать указание на настоящий Договор путем указания на номер, дату, Сторон Договора и описание предмета Договора.
    8. Банковская Гарантия должна содержать указание на согласие Гаранта с тем, что внесение изменений и дополнений в Договор не освобождает его от обязательств по Банковской Гарантии.
    9. Подрядчик обязан предоставить в комплекте с Банковской Гарантией следующие документы, подтверждающие полномочия подписавших Банковскую Гарантию лиц и соответствие Гаранта требованиям, установленным настоящим Договором:

1. лицензия на осуществление банковской деятельности, действующая на дату выдачи Банковской Гарантии (копия, заверенная Гарантом, либо нотариально заверенная копия);
2. документы, удостоверяющие право лица, подписывающего Банковскую Гарантию, подписывать банковские гарантии от лица Гаранта, в том числе:
   * устав Гаранта со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке, на дату выдачи Банковской Гарантии (заверенная Гарантом или нотариусом копия);
   * в случае оформления Банковской Гарантии обособленными структурными подразделениями Гаранта - указанные в учредительных документах Гаранта документы, регламентирующие деятельность обособленного структурного подразделения Гаранта (положение о филиале, положение о дополнительном офисе, иные документы);
   * решение (выписка из протокола) уполномоченного органа управления Гаранта о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа Гаранта (копия, заверенная Гарантом);
   * доверенность на уполномоченное лицо, действующее от имени Гаранта (оригинал или копия, заверенная Гарантом) (в случае если Банковская Гарантия планируется к подписанию уполномоченным лицом, действующим от имени Гаранта на основании доверенности). В случае если в доверенности на право подписи Банковской Гарантии имеются ограничения (подписание Банковской Гарантии осуществляется в рамках внутренних нормативных документов Гаранта, решений кредитных комитетов, структурных подразделений или должностных лиц Гаранта), необходимо представление всех поименованных в доверенности решений или, в случае отказа Гаранта от предоставления данных документов, письма от уполномоченного лица Гаранта о том, что предоставление Банковской Гарантии осуществляется в соответствии с решениями, перечисленными в доверенности;
   * приказ о приеме на работу главного бухгалтера (заверенная Гарантом копия) либо доверенность на работника, исполняющего обязанности главного бухгалтера, согласованная с главным бухгалтером Гаранта (оригинал либо заверенная Гарантом копия), либо приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера на другого работника (заверенная Гарантом копия). В случае если отсутствуют документы, подтверждающие полномочия (право второй подписи) главного бухгалтера обособленного (внутреннего) структурного подразделения (филиала, дополнительного офиса, кредитно-кассового офиса и др.) или иного лица, подписавшего Банковскую Гарантию вместо главного бухгалтера, должно быть предоставлено письмо-подтверждение (либо иной организационно-распорядительный документ) о предоставлении права подписи на банковских гарантиях, подписанное уполномоченным лицом и главным бухгалтером Гаранта;
   * выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, срок предоставления которой составляет не более 30 дней с даты ее выдачи регистрирующим органом (оригинал или нотариально заверенная копия);
   * иные документы по запросу Заказчика.
     1. В случае предоставления копий документов, заверенных Гарантом, комплект документов должен содержать нотариально заверенную копию банковской карточки с образцами подписей и печати, на основании которой представляется возможным идентифицировать подписи лиц, заверивших копии документов либо нотариально заверенную копию доверенности на заверяющее лицо.
     2. Платежи по Банковской Гарантии должны быть осуществлены в течение 5 (пяти) рабочих дней после обращения Заказчика и предоставления Заказчиком Гаранту письменного требования об уплате суммы по Банковской Гарантии.
     3. Заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору, влекущего или допускающего продление сроков исполнения (в целом либо в той или иной части) обязательств Подрядчика, которые могут оказать влияние на исполнение обеспеченных Банковской Гарантией обязательств Подрядчика, осуществляется при условии предоставления Подрядчиком новых безотзывных банковских гарантий (продления соответствующей Банковской Гарантии) на соответствующий срок на условиях, указанных в пункте 10.1 настоящего Договора.
     4. В случае если на дату, наступающую за 28 (двадцать восемь) Календарных дней до истечения срока Банковской Гарантии, Авансовый платеж 1 (либо Авансовый платеж 2), в обеспечение которого выдана такая Банковская Гарантия, не погашен, Подрядчик обязуется продлить действие Банковской Гарантии и представить Заказчику доказательство такого продления (новую Банковскую Гарантию) не позднее чем за 14 (четырнадцать) Календарных дней до истечения срока Банковской Гарантии. В случае неисполнения обязанности Подрядчика, предусмотренной настоящим пунктом, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 10 (десяти) процентов от суммы соответствующей Банковской Гарантии.
3. **приостановление работ**
   1. Подрядчик обязан выполнять все распоряжения и Указания Заказчика, касающиеся производства Работ, включая распоряжения о приостановке всех или части Работ.

Если Заказчик обнаруживает или обоснованно считает, что Подрядчик не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязательств по выполнению Работ, что может привести к тому, что выполненные Работы не будут соответствовать условиям Договора,

Заказчик вправе потребовать от Подрядчика приостановить Работы или любую их часть до того времени, пока причина данного требования не устранена.

При этом расходы на приведение результатов Работ или их частей в соответствие с требованиями настоящего Договора в полном объеме несет Подрядчик. В случае приостановки Работ по причинам, указанным в настоящем пункте Договора, Подрядчик не имеет права на увеличение срока выполнения Работ по настоящему Договору.

* 1. Заказчик вправе потребовать от Подрядчика приостановить Работы полностью или частично без указания оснований для приостановления. В этом случае Подрядчик имеет право на продление срока выполнения Работ по настоящему Договору. Продление срока осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. **Общие положения**
      1. В случае неисполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с Законодательством РФ, а также положениями настоящего Договора.
      2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от обязанности надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.
      3. Стороны настоящим подтверждают, что подлежащие взысканию убытки возмещаются любой из Сторон в полной сумме сверх неустойки.
      4. Подрядчик обязан в полном объеме возместить Заказчику убытки (в том числе упущенную выгоду), возникшие в связи с недостатками выполненных Работ. Если иное не установлено настоящим Договором, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки в течение 10 (Десяти) рабочих Дней с момента получения требования Заказчика.
      5. В случае некачественного выполнения Работ Подрядчиком Заказчик вправе уменьшить Цену Договора на стоимость самостоятельного или с помощью третьих лиц устранения выявленных Недостатков Работ, а также применить санкции, предусмотренные настоящим Договором.
      6. Если во время выполнения Работ станет очевидным, что Работа не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок (который не может превышать 14 (четырнадцать) Календарных дней) для устранения Недостатков, и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. Заказчик также имеет право поручить исправление Работ другому лицу за счет Подрядчика и потребовать возмещения убытков Подрядчиком и (или) уплаты штрафа в размере 10% (десяти) процентов от стоимости соответствующих Работ.
      7. В случае если Заказчик поручит устранение Недостатков в Работах третьим лицам, Заказчик имеет право удержать с Подрядчика понесенные Заказчиком расходы, связанные с устранением таких Недостатков, из любого текущего или будущего платежа Подрядчику по настоящему Договору, или потребовать от Подрядчика возмещения расходов на устранение Недостатков. Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение Недостатков в полном объеме, вне зависимости от суммы расходов, которые бы понес Подрядчик, если бы устранял такие Недостатки своими силами.
      8. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения любой из Работ по Договору на срок более 30 Календарных дней (если такое нарушение не вызвано нарушением обязательств по Договору Заказчиком) Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возврата непогашенной части Авансового платежа 1 (либо Авансового платежа 2)в полном объеме. Подрядчик обязан возвратить Заказчику соответствующий Авансовый платеж 1 (либо Авансовый платеж 2)в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика.
   2. **Неустойка**
      1. Любая просрочка в выполнении Работ со стороны Подрядчика, в том числе задержка промежуточных сроков окончания Работ, указанных в Графике выполнения Работ, а также в передаче Заказчику результатов Работ в соответствии с условиями Договора, влекут за собой наложение штрафных санкций на Подрядчика из расчета:

- 0,05 % (пять сотых процента) от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый Календарный день просрочки с 1-го по 10-й день просрочки;

- 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый Календарный день просрочки с 11-го по 20-й день просрочки;

- 0,5 % (пять десятых процента) от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый Календарный день просрочки с 20-го дня просрочки и далее.

При этом просрочкой является период времени с момента окончания установленного срока исполнения соответствующего обязательства Подрядчика до момента надлежащего исполнения обязательства. Представление Подрядчиком Заказчику результатов Работ, не соответствующих условиям настоящего Договора, не является основанием для прекращения или приостановления течения данного срока.

* + 1. За просрочку компенсации убытков и (или) возврата Авансового платежа в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего законодательства РФ Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % (одна десятая процента) от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки.
    2. За просрочку в представлении достоверных отчетных документов и протоколов совещаний по Проекту, в соответствии с условиями настоящего Договора,, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый день просрочки, за каждое нарушение.
    3. В случае привлечения Подрядчиком Субподрядчиков в нарушение условий настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично и/или взыскать с Подрядчика неустойку в размере 10% от Цены Работ по Договору.
    4. В случае применения к Заказчику санкций уполномоченными органами государственной власти РФ, если основанием применения санкций явилось нарушение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных с Заказчика денежных средств.
    5. Заказчик вправе удержать суммы неустойки из сумм платежей по Договору, при этом, не позднее, чем за 10 (десять) Календарных дней до даты удержания Заказчик должен представить Подрядчику расчет суммы неустойки.
    6. Стороны настоящим договорились о том, что любые неустойки, предусмотренные настоящим Договором, подлежат оплате Подрядчиком Заказчику при условии направления Заказчиком Подрядчику письменного требования об уплате таких неустоек, в течение 15 (пятнадцати) Календарных дней с момента получения соответствующего требования.
    7. Общая сумма неустойки, подлежащей уплате каждой Стороной по настоящему Договору, не может превышать 25 (двадцать пять) % от Цены Договора, если иное не установлено Договором.

1. **РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор может быть прекращен по соглашению Сторон.
   2. При нарушении Подрядчиком конечного срока выполнения Работ, а также промежуточных сроков выполнения Работ, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора полностью или частично и потребовать возмещения убытков.
   3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора, направив Подрядчику уведомление за 20 (двадцать) Календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора и потребовать возмещения Подрядчиком убытков, без возмещения каких-либо убытков Подрядчику, в следующих случаях:

- задержка Подрядчиком начала выполнения любой из Работ более чем на 7 (семь) Календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- систематическое (2 (два) и более раза) нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, (в том числе, любых сроков, предусмотренных Графиком выполнения Работ);

- систематическое (2 (два) и более раза) несоблюдение Подрядчиком обоснованных требований Заказчика об устранении обнаруженных Недостатков в процессе выполнения Работ;

- отзыв или приостановление действия лицензий и/или разрешений (допусков), необходимых для выполнения Работ по Договору;

- передача Подрядчиком полного объема Работ одному Субподрядчику или иное нарушение Подрядчиком предусмотренной настоящим Договором процедуры привлечения Субподрядчиков;

- возбуждение в отношении Подрядчика процедуры признания его несостоятельным (банкротом) или процедуры ликвидации;

- предложение Подрядчиком взятки или подарка (стоимостью более 500 рублей) представителям Заказчика с целью:

выполнения или невыполнения ими определенных действий в связи с настоящим Договором, либо

демонстрации расположения к любому физическому или юридическому лицу в связи с настоящим Договором или реализацией Проекта;

- нарушение иных положений настоящего Договора;

- в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или Законодательством РФ.

При отказе Заказчика от исполнения Договора по любому из указанных оснований, Заказчик вправе не принимать Работы (результаты Работ) Подрядчика, которые еще не были приняты Заказчиком до момента направления отказа от исполнения Договора.

При этом Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму полученного Авансового платежа 1 (либо Авансового платежа 2)в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора и требования вернуть Авансовый платеж 1 (либо Авансовый платеж 2).

В случае получения требования Заказчика о передаче результатов Работ, выполненных Подрядчиком на момент получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора, Подрядчик обязан передать Заказчику такие результаты Работ по соответствующему Акту, предусмотренному настоящим Договором, в течение 10 (десяти) Календарных дней с момента получения требования Заказчика о передаче результатов Работ. В целях определения сумм, подлежащих оплате за принятые Работы, Стороны подписывают Акт сверки взаиморасчетов.

* 1. Заказчик имеет право в любое время в одностороннем внесудебном порядке полностью или частично отказаться от исполнения настоящего Договора в отсутствие нарушения со стороны Подрядчика, письменно уведомив Подрядчика об этом не менее чем за 30 (тридцать) Календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора. При этом Подрядчик обязан передать Заказчику всю законченную на момент получения уведомления Заказчику Техническую документацию, приемка которой осуществляется Заказчиком в соответствии с нормами настоящего Договора. Заказчик уплачивает Подрядчику часть Цены Договора, соответствующую стоимости принятых Заказчиком Работ Подрядчика, выполненных до момента письменного извещения Подрядчика о досрочном прекращении Договора.

В случае если на момент получения уведомления Заказчика Подрядчиком выполнены Работы по Договору, которые еще не приняты Заказчиком, Подрядчик представляет Заказчику в течение 10 (десяти) Календарных дней с момента получения уведомления, результат указанных Работ, а также расчет их стоимости.

Если действие Договора будет прекращено досрочно по основаниям, указанным в настоящем пункте, Стороны составляют и подписывают акт сверки взаиморасчетов для целей определения сумм, подлежащих оплате, а также акт приемки выполненных Работ, в целях определения объема Работ, фактически выполненных Подрядчиком. Если сумма соответствующего Авансового платежа превысит стоимость выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ, Подрядчик в течение 10 (десяти) рабочих Дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов возвратит неотработанную сумму Авансового платежа на счет Заказчика, указанный в настоящем Договоре. В случае превышения стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ над суммой денежных средств, оплаченных Заказчиком Подрядчику, Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих Дней с даты подписания акта сверки взаиморасчетов уплатить Подрядчику сумму такого превышения.

При этом в случае если Стороны не подпишут акт сверки взаиморасчетов в течение 25 (Двадцати пяти) Календарных дней с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора, Подрядчик обязан возвратить Заказчику непогашенную в счет оплаты принятых Заказчиком Работ часть Авансового платежа не позднее истечения 30 (Тридцати) Календарных дней с момента получения уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

В случае досрочного прекращения Заказчиком настоящего Договора по основаниям, указанным в настоящем пункте, Подрядчик отчуждает Заказчику все исключительные права на документацию, переданную Заказчику.

* 1. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора при систематической (более двух раз) задержке Заказчиком платежей за выполненные и принятые Заказчиком Работы, по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок более 30 (тридцати) Календарных дней.

При этом Подрядчик обязан уведомить Заказчика со ссылкой на настоящую статью Договора о том, что он констатирует неисполнение Заказчиком своих обязательств. Если Заказчик не возобновил исполнение своих обязательств в течение 10 (десяти) Календарных дней после получения вышеуказанного уведомления Подрядчика, то Подрядчик в течение последующих 10 (десяти) Календарных дней вправе направить Заказчику уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом приемка выполненных Работ осуществляется в порядке, установленном положениями настоящего Договора.

1. **Представители Подрядчика и Заказчика**
   1. Стороны в течение 5 (пяти) Календарных дней, следующих за датой вступления настоящего Договора в силу, обязаны назначить своих полномочных представителей по вопросам исполнения настоящего Договора (с указанием предоставленных полномочий, контактных телефонов, адреса электронной почты, местонахождения), официально известив об этом другую Сторону в письменной форме. В случае изменения какой-либо информации о своих уполномоченных представителях Сторона в течении 1 (одного) Календарного дня, следующего за датой такого изменения, обязана официально известить об этом другую Сторону в письменной форме.
   2. В случае привлечения Подрядчиком к выполнению работ по настоящему Договору Субподрядчиков такие Субподрядчики в течение 5 (пяти) Календарных дней, следующих за датой подписания договора на выполнение Работ по настоящему Договору с Подрядчиком, обязаны назначить своих полномочных представителей по вопросам исполнения настоящего Договора в части, касаемой Субподрядчика, (с указанием предоставленных полномочий, контактных телефонов, адреса электронной почты, местонахождения), официально известив об этом Заказчика в письменной форме. В случае изменения какой-либо информации о своих уполномоченных представителях Субподрядчик в течении 1 (одного) Календарного дня, следующего за датой такого изменения, обязан официально известить об этом Заказчика в письменной форме. Настоящее положение подлежит включению в договор на выполнение Работ по настоящему Договору между Подрядчиком и Субподрядчиком.
2. **УВЕДОМЛЕНИЯ И КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ**
   1. Любое уведомление, требование или другое сообщение (далее – «**Уведомление**»), направляемое какой-либо Стороной по настоящему Договору или в связи с ним, должно быть оформлено в письменном виде и подписано направляющей Уведомление Стороной или от ее имени. Любое Уведомление считается направленным должным образом:

- в случае направления заказной почтой, в момент передачи, указанный в Уведомлении о вручении; или

- в случае доставки с курьером, в момент доставки.

* 1. В случае уклонения адресата от получения Уведомления, а также в случае, когда адресат письменно не сообщит отправителю об изменении адреса и реквизитов доставки Уведомлений в установленный срок и Уведомление будет доставлено по ранее указанному адресатом адресу или реквизитам, адресат несет всю ответственность за недоставку или невозможность доставки Уведомления.
  2. Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга обо всех изменениях в своих учредительных документах, смене печати, изменениях полномочий лиц, имеющих право подписи на финансовых документах и/или действующих на основании доверенностей, почтового адреса и банковских реквизитов, в противном случае виновная Сторона лишается права впоследствии ссылаться на эти обстоятельства как на основание освобождения от исполнения обязательств и (или) от ответственности.
  3. Все Уведомления могут также дублироваться по электронной почте или факсимильной связи, однако данный способ направления Уведомления не является официальным.
  4. Уведомления от одной Стороны другой Стороне должны передаваться в письменной форме по следующим адресам:
     1. Еслиполучатель  Подрядчик:

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения: | [адрес] |
| Почтовый адрес: | [адрес] |
| Кому: | [должность, фамилия, имя, отчество] |
| Телефон: | [номер] |
| Факс: | [номер] |
| ИНН: | [индивидуальный номер налогоплательщика] |
| КПП: | [код причины постановки] |
| Банк: | [наименование банка] |
| Расчетный счет: | [номер счета] |
| Корреспондентский счет: | [номер счета] |
| БИК: | [банковский идентификационный код] |

* + 1. Если получатель Заказчик:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес места нахождения: | 143005, Московская область, Одинцовский район,  г. Одинцово, ул. Луговая, д. 4 |
| Почтовый адрес: | 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Луговая, д. 4 |
| Кому: | [должность, фамилия, имя, отчество] |
| Телефон: | +7 495 967 01 48 |
| Факс: | +7 495 967 01 48 (доб. 2153) |
| ИНН: | 7701897582 |
| КПП: | 503201001 |
| Банк: | ОАО «СБЕРБАНК России» г. Москва |
| Расчетный счет: | 40702810738170021330 |
| Корреспондентский счет: | 30101810400000000225 |
| БИК: | 044525225 |

* 1. Все протоколы встреч и/или совещаний являются официальными, а информация, содержащаяся в них, приравнивается к официальному Уведомлению Сторон.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием Обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе объявленными и фактическими военными действиями; гражданской войной; эпидемиями; эмбарго; запретами компетентных органов (за исключением запретов, наложенных в связи с нарушением Подрядчиком, его Субподрядчиками Законодательства РФ), касающихся деятельности, являющейся предметом настоящего Договора; землетрясениями; наводнениями; пожарами и другими стихийными бедствиями согласно Законодательству РФ. Если любое из названных обстоятельств непосредственно повлияло на срок исполнения обязательств по Договору, то указанный срок отодвигается соразмерно времени действия соответствующего Обстоятельства непреодолимой силы.
   2. Затронутая Обстоятельствами непреодолимой силы Сторона без промедления, но не позднее, чем через 10 (десять) Календарных дней после наступления Обстоятельств непреодолимой силы, направляет письменное Уведомление другой Стороне об этих обстоятельствах и об их последствиях (с соответствующим подтверждением получения Уведомления) и принимает все возможные меры с целью минимизации отрицательных последствий, вызванных указанными Обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона, для которой создались Обстоятельства непреодолимой силы, должна также без промедления, но не позднее, чем через 10 (десять) Календарных дней, известить путем направления письменного Уведомления другую Сторону о прекращении этих обстоятельств. По совершении действий, указанных в настоящей статье Договора, Стороны в кратчайшие сроки согласовывают действия, которые должны быть предприняты Сторонами.
   3. Неизвещение или несвоевременное извещение затронутой Стороной о наступлении Обстоятельств непреодолимой силы другой Стороны влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.
   4. Освобождение обязанной Стороны от ответственности за неисполнение, несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение какого-либо обязательства, невозможность исполнения которого обусловлена Обстоятельствами непреодолимой силы, не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за неисполнение иных ее обязательств, которые могут быть исполнены вне зависимости от таких обстоятельств.
   5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства будет существовать свыше 6 (шести) месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке с предварительным письменным Уведомлением другой Стороны расторгнуть Договор без обязанности по возмещению убытков другой Стороны.
   6. В течение 10 (десяти) Календарных дней после наступления Обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана представить подтверждение соответствующего компетентного органа о наступления Обстоятельства непреодолимой силы. Если Сторона не предоставит указанное подтверждение в установленный в данной статье срок, то она не будет освобождена от ответственности за исполнение обязательств по настоящему Договору.
2. **ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Настоящий Договор регулируется в соответствии с Законодательством РФ.
   2. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры, в том числе связанные с заключением, исполнением, расторжением, недействительностью настоящего Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.
3. **Конфиденциальность** 
   1. Стороны обязуются охранять конфиденциальность всей информации, предоставленной другой Стороне, и не будут раскрывать или передавать третьим лицам такую информацию, за исключением случаев, когда на это было получено письменное согласие другой Стороны или такое раскрытие информации требуется в соответствии с законодательством Российской Фкедкрации уполномоченнмы органам власти. Подрядчик обязуется не использовать и не упоминать, прямо или косвенно, в рекламных и иных целях настоящий Договор, его Стороны и существо обязательств по Договору, за исключением случаев, когда им было получено предварительное письменное согласие Заказчика.
   2. Заказчик вправе передавать полученную от Подрядчика документацию до ее приемки и получения в собственность третьим лицам в целях оценки соответствия данной документации требованиям настоящего Догвоора и действующего законодательства Российской Федерациию
   3. Подрядчик обязуется использовать любую документацию, включая документацию, переданную Заказчиком Подрядчику в составе Исходных данных, только на цели, предусмотренные Договором, не передавать такую документацию третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без предварительного письменного согласия Заказчика.
   4. В случае ликвидации/реорганизации одной из Сторон Договора ликвидируемая/реорганизуемая Сторона должна передать другой Стороне всю конфиденциальную информацию, которая находится в её ведении и относится к настоящему Договору, не позднее, чем за 1 (один) месяц до ликвидации/реорганизации соответствующей Стороны. Ликвидируемая/реорганизуемая Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о своей ликвидации/реорганизации не позднее, чем за 2 (два) месяца до ликвидации/реорганизации соответствующей Стороны.
   5. Заказчик по своему усмотрению имеет право требовать возмещения убытков, понесенных в связи с разглашением или незаконным/несанкционированным использованием Подрядчиком принадлежащей Заказчику конфиденциальной информации.
4. **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**
   1. Вся Техническая документация подлежит передаче в собственность Заказчика. Одновременно с передачей Технической документации к Заказчику переходят все исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, содержащиеся в такой документации, в полном объеме, вне зависимости от того, будет ли построен Объект или нет. Стоимость передаваемых Заказчику исключительных прав на Техническую документацию входит в Цену Договора.
   2. Любая документация, предоставленная Заказчиком Подрядчику, должна быть возвращена Подрядчиком Заказчику по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении по любым основаниям, не позднее 5 (пяти) Календарных дней с даты получения Подрядчиком соответствующего Уведомления от Заказчика.
   3. Подрядчик не имеет право использовать результаты Работ по Договору для собственных нужд или в иных не предусмотренных Договором целях.
   4. Заказчик вправе многократно использовать Техническую документацию, передавать ее третьим лицам, а также многократно реализовывать на практике воплощенные в Технической документации архитектурные, градостроительные решения и проекты без согласия Подрядчика и авторов, привлеченных Подрядчиком для разработки Технической документации.
   5. Если для выполнения требований настоящей статьи потребуется подпись Подрядчика или третьего лица либо выдача любого документа Подрядчиком или третьим лицом, Подрядчик представит, выдаст или обеспечит представление и выдачу таким третьим лицом любого такого документа или проставит свою подпись или обеспечит проставление подписи таким третьим лицом по первому требованию Заказчика.
   6. Подрядчик гарантирует, что Техническая документация разрабатывается исключительно для Заказчика и носит оригинальный характер.
   7. Цена Договора включает в себя вознаграждение за все права, передаваемые Подрядчиком Заказчику по настоящему Договору, включая исключительные права на объекты авторского права, содержащиеся в Технической документации и отчуждаемые Заказчику, а также право собственности на материальные носители, на которых содержится Техническая документация.
   8. Подрядчик гарантирует, что до передачи Заказчику Технической документации он является правообладателем всей Технической документации и исключительных прав на нее в полном объеме, и гарантирует отсутствие у третьих лиц прав на использование Технической документации.
   9. Подрядчик обязуется по требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие, что Техническая документация была создана творческим трудом конкретных физических лиц – авторов такой Технической документации, а также документы, подтверждающие приобретение у авторов исключительного права на Техническую документацию в полном объеме.
   10. Стороны гарантируют, что на момент подписания настоящего Договора им не было известно о правах третьих лиц, которые могут быть нарушены отчуждением исключительного права по настоящему Договору.
   11. В случае удовлетворения судом предъявленных к Заказчику претензий и исков со стороны третьих лиц, связанных с нарушением исключительного права на Техническую документацию и иную документацию, разработанную Подрядчиком, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком в связи с удовлетворением таких претензий и исков, в том числе, выплаченные по решениям судов денежные суммы, судебные издержки.
   12. В процессе исполнения настоящего Договора Подрядчик обязан предоставлять Заказчику перечень запатентованных результатов интеллектуальной деятельности, использование которых необходимо при реализации Технической документации, а также контактную информацию о правообладателе указанных результатов интеллектуальной деятельности.
   13. Подрядчик обязан сообщать Заказчику о результатах интеллектуальной деятельности, созданных им в процессе исполнения настоящего Договора. Если при исполнении настоящего Договора были созданы результаты интеллектуальной деятельности, создание которых прямо не предусмотрено настоящим Договором, право на получение патента и/или исключительное право на такие результаты интеллектуальной деятельности принадлежит Заказчику.
5. **гарантии подрядчика**
   1. Подрядчик настоящим гарантирует, что он обладает профессиональными знаниями, значительным опытом в области выполнения инженерных изысканий и проектирования, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими возможностями, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также персоналом, необходимыми для выполнения Работ по настоящему Договору.
   2. Подрядчик настоящим гарантирует, что он надлежащим образом учрежден и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, у него имеются все лицензии, разрешения и допуски, необходимые для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
   3. Подрядчик настоящим гарантирует, что в отношении него не возбуждена какая-либо из процедур, применяемых в деле о банкротстве согласно Федеральному закону от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», он не находится в процессе ликвидации.
   4. Подрядчик подтверждает, что он оформил все необходимые корпоративные разрешения, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора.
   5. Подрядчик подтверждает, что лицо, подписавшее настоящий Договор от имени Подрядчика, обладает надлежащими полномочиями. Подрядчик обязуется незамедлительно сообщать Заказчику о любых изменениях его организационно-правовой формы, а также о смене его собственников либо руководства, если такие изменения могут повлиять на исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору. Заказчик вправе в любое время проверять выполнение Подрядчиком настоящего положения и, в случае его нарушения Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.
   6. Подрядчик подтверждает, что его работники имеют право работать в Российской Федерации, имеют все необходимые лицензии, разрешения и допуски для выполнения Работ по настоящему Договору.
6. **ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД**
   1. Гарантийный Период качества Рабочей документации составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента передачи Подрядчиком и приемки Заказчиком Рабочей документации в соответствии с настоящим Договором.
   2. Обнаруженные в Гарантийный Период Недостатки Работ, Подрядчик обязан устранить за свой счет в течение срока, согласованного с Заказчиком в соответствующем плане выполнения Гарантийных работ. Такой срок в любом случае не должен превышать 30 (тридцать) Календарных дней. Гарантийный Период на все Работы, в которых обнаружен Недостаток, продлевается на период устранения таких Недостатков.
   3. При отказе Подрядчика от составления или подписания гарантийной заявки на устранение обнаруженных Недостатков по Рабочей документации, Заказчик составляет односторонний акт и высылает его в адрес Подрядчика.
   4. Если Подрядчик уклоняется от выполнения гарантийных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, или не устраняет обнаруженные Недостатки в срок, согласованный Сторонами, Заказчик вправе поручить устранение Недостатков другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать от Подрядчика возмещения убытков. В случае поручения исправления Работ другому лицу, о чем Заказчик предварительно в письменном виде уведомляет Подрядчика, Подрядчик возмещает Заказчику стоимость выполнения таких Работ третьим лицом на основании подтверждающих документов, представленных Заказчиком и в сроки, указанные в письменном требовании Заказчика. При этом Стороны согласны с тем, что сумма расходов Заказчика на устранение таких Недостатков не зависит и не должна зависеть от суммы затрат Подрядчика, если бы такие Недостатки устранялись его силами.
   5. Заказчик удерживает сумму, эквивалентную любому прямому нанесенному ущербу или затраченную Заказчиком и вызванную невыполнением обязательств со стороны Подрядчика из суммы Гарантийного удержания без дополнительного согласования с Подрядчиком. Стоимость устранения Недостатков третьим лицом должна быть подтверждена Заказчиком письменными документами. В случае недостаточности суммы Гарантийного удержания, Подрядчик обязан возместить разницу между фактически понесенными Заказчиком затратами и суммой Гарантийного удержания в течение трех Рабочих дней с даты направления Заказчиком соответствующего уведомления.
   6. В том случае, если Подрядчик выполняет Работы зная, что это противоречит законам, нормативным актам, постановлениям, строительным нормам, правилам, положениям, и, независимо от того, что он уведомил об этом Заказчика, Подрядчик принимает на себя всю полноту ответственности в отношении таких Работ и соответствующих издержек.
7. **ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Подрядчик вправе передать все или часть прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам только с предварительного письменного согласия Заказчика.
   2. Вся переписка между Заказчиком и Подрядчиком ведется на русском языке.
   3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
   4. Настоящий Договор в целом, все совершенные на его основании сделки и все взаимоотношения между Сторонами, вытекающие или связанные с настоящим Договором, будут во всех аспектах толковаться и регулироваться правом Российской Федерации.
   5. Настоящий Договор подписан в 3 (трех) экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и один экземпляр для Фонда, при этом все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
   6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, и вступают в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторон, если иное не установлено положениями соответствующего дополнительного соглашения.
8. **перечень приложений**
   1. К Договору прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 1 | Распределение Цены договора и График финансирования |
| Приложение № 2 | Перечень Исходных данных |
| Приложение № 3 | График выполнения Работ |
| Приложение № 4 | Форма Акта приемки выполненных работ  (проектной документации стадии «Проект) |
| Приложение № 5 | Форма Акта о приемке выполненных работ  (проектной документации стадии «Рабочий проект», принятой приказом Заказчика «в производство работ») |
| Приложение № 6 | Форма банковской гарантии |
| Приложение № 7 | Задание на проектирование |

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**
   1. ЗАКАЗЧИК

Общество с ограниченной ответственностью «Объединенная дирекция по проектированию и строительству Центра разработки и коммерциализации новых технологий (инновационного центра «Сколково»)» (ООО «ОДПС Сколково»)

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес места нахождения: | 143005, Московская область, Одинцовский район,  г. Одинцово, ул. Луговая, д. 4 |
| Почтовый адрес: | 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Луговая, д. 4 |
| Телефон: | +7 495 967 01 48 |
| Факс: | +7 495 967 01 48 (доб. 2153) |
| ИНН/КПП: | 7701897582 / 503201001 |
| Расчетный счет: | 40702810738170021330 |
| Банк: | ОАО «СБЕРБАНК России», г. Москва |
| Корреспондентский счет: | 30101810400000000225 |
| БИК: | 044525225 |
| ОГРН: | 1107746949793 |
| ОКПО: | 68891565 |

* 1. **ПОДРЯДЧИК:**

**[полное наименование Подрядчика, сокращенное наименование Подрядчика]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес места нахождения: | [адрес] | | |
| Почтовый адрес: | [адрес] | | |
| Телефон: | [номер] | | |
| Факс: | [номер] | | |
| ИНН/КПП: | [ИНН/КПП] | | |
| Расчетный счет: | [номер] | | |
| Банк: | [наименование банка] | | |
| Корреспондентский счет: | [номер] | | |
| БИК: | [БИК] | | |
| ОГРН: | [ОГРН] | | |
| ОКПО: | [ОКПО] | | |
| **ЗАКАЗЧИК:** | | **ПОДРЯДЧИК:** | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  [должность, подпись, Ф.И.О.] [должность, подпись, Ф.И.О.]  М.П. М.П. | | | |  | | |